# **FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO – EDYCJA 2020**

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ I** **INFORMACJE O PROJEKCIE** |

1. **TYTUŁ PROJEKTU:**



Pamiętaj, że projekt może dotyczyć wyłącznie zadań o charakterze wojewódzkim, określonych ustawami, w szczególności w zakresie wskazanym w art. 14 ust. 1
ustawy o samorządzie województwa.

|  |
| --- |
|  |

1. **PULA, Z KTÓREJ BĘDZIE FINANSOWANY PROJEKT:**

|  |  |
| --- | --- |
| **🞏** | ogólnowojewódzka |
| **🞏** | podregionalna |

1. **PODREGION, W KTÓRYM BĘDZIE REALIZOWANY PROJEKT (NIE DOTYCZY PROJEKTÓW OGÓLNOWOJEWÓDZKICH):**

|  |  |
| --- | --- |
| **🞏** | Ostrołęcki |
| **🞏** | Siedlecki |
| **🞏** | Radomski |
| **🞏** | Żyrardowski |
| **🞏** | Płocki |
| **🞏** | Ciechanowski |
| **🞏** | Warszawski zachodni |
| **🞏** | Warszawski wschodni |
| **🞏** | Miasto Stołeczne Warszawa |

1. **RODZAJ PROJEKTU:**

|  |  |
| --- | --- |
| **🞏** | inwestycyjny |
| **🞏** | nieinwestycyjny |

1. **OBSZAR TEMATYCZNY, KTÓREGO DOTYCZY PROJEKT:**

|  |  |
| --- | --- |
| **🞏** | edukacja publiczna |
| **🞏** | promocja i ochrona zdrowia |
| **🞏** | kultura, ochrona zabytków i opieka nad zabytkami |
| **🞏** | pomoc społeczna |
| **🞏** | wspieranie rodziny i system pieczy zastępczej |
| **🞏** | polityka prorodzinna |
| **🞏** | modernizacja terenów wiejskich |
| **🞏** | zagospodarowanie przestrzenne |
| **🞏** | ochrona środowiska |
| **🞏** | transport zbiorowy i drogi publiczne |
| **🞏** | kultura fizyczna i turystyka |
| **🞏** | obronność |
| **🞏** | bezpieczeństwo publiczne |
| **🞏** | tworzenie warunków rozwoju gospodarczego, w tym przeciwdziałanie bezrobociu i aktywizacja lokalnego rynku pracy |
| **🞏** | wspieranie rozwoju nauki i współpracy między sferą nauki i gospodarki |

1. **LOKALIZACJA PROJEKTU** (np.dokładny adres, nr działki, obręb)

Pamiętaj, że jeśli projekt ma charakter inwestycyjny, może być zlokalizowany wyłącznie
na nieruchomości, do której województwo ma tytuł prawny do dysponowania.
Mapa nieruchomości województwa jest dostępna na stronie internetowej pod adresem bom.mazovia.pl

 

|  |
| --- |
|  |

1. **OPIS PROJEKTU**

W tym miejscu krótko i zwięźle opisz, na czym będzie polegał Twój projekt.
Jeśli projekt uzyska pozytywną ocenę i będzie poddawany pod głosowanie,
jego opis będzie widoczny dla głosujących.

 

|  |
| --- |
|  |

1. **UZASDNIENIE POTRZEBY REALIZACJI PROJEKTU**

Napisz, dlaczego warto zrealizować Twój projekt.
Opisz, na jakie potrzeby odpowiada i/lub jakie problemy rozwiązuje.



|  |
| --- |
|  |

1. **ADRESACI PROJEKTU**



Projekt musi być adresowany do mieszkańców Województwa Mazowieckiego.
W tym miejscu prosimy o dookreślenie grupy adresatów np. poprzez wskazanie,
że są to w szczególności seniorzy, pacjenci konkretnego szpitala wojewódzkiego
czy odwiedzający daną jednostkę kultury prowadzoną przez województwo.

|  |
| --- |
|  |

1. **PROPONOWANY HARMONOGRAM REALIZACJI PROJEKTU**



Pamiętaj - jeśli Twój projekt będzie realizowany – nastąpi to w roku 2021.

|  |
| --- |
|  |

1. **SZACUNKOWY KOSZTORYS REALIZACJI PROJEKTU**



Podziel projekt na konkretne działania i podaj szacunkowe koszty ich realizacji.

Pamiętaj, że ogólny koszt projektu inwestycyjnego nie może przekraczać 1 000 000 zł brutto, a koszt projektu nieinwestycyjnego nie może przekroczyć 200 000 zł brutto.

Kosztorys będzie weryfikowany w trakcie oceny projektu i w przypadku stwierdzenia,
że jest zawyżony lub zaniżony (podane koszty odbiegają od cen rynkowych danych towarów/usług) zostanie skorygowany.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **lp.** | **Działanie** | **Koszt (brutto, w PLN)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Szacunkowy całkowity koszt realizacji projektu:** |  |

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ II** **INFORMACJE O PROJEKTODAWCY/PROJEKTODAWCACH** |

1. **DANE PROJEKTODAWCY WYZNACZONEGO DO KONTAKTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **imię i nazwisko** |  |
| **adres e-mail** |  |
| **numer telefonu**  |  |
| **adres zamieszkania (miejscowość, kod pocztowy, gmina, powiat, ulica, nr domu, nr mieszkania)** |  |

1. **DANE POZOSTAŁYCH PROJEKTODAWCÓW**

|  |  |
| --- | --- |
| **imię i nazwisko** |  |
| **adres e-mail** |  |
| **numer telefonu**  |  |
| **adres zamieszkania (miejscowość, kod pocztowy, gmina, powiat, ulica, nr domu, nr mieszkania)**  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **imię i nazwisko** |  |
| **adres e-mail** |  |
| **numer telefonu**  |  |
| **adres zamieszkania (miejscowość, kod pocztowy, gmina, powiat, ulica, nr domu, nr mieszkania)** |  |

1. **ZAŁĄCZNIK OBLIGATORYJNY**

|  |  |
| --- | --- |
| **🞏** | lista głosów poparcia dla projektu |



Pamiętaj, że Twój projekt musi zostać poparty podpisami minimum 50 mieszkańców województwa mazowieckiego.

1. **ZAŁĄCZNIKI FAKULTATYWNE**



Do formularza możesz dołączyć materiały zawierające dodatkowe informacje
na temat Twojego projektu (np. wizualizację inwestycji).

|  |  |
| --- | --- |
| **🞏** | *tu wpisz nazwę załącznika* |
| **🞏** | *tu wpisz nazwę załącznika* |
| **🞏** | *tu wpisz nazwę załącznika* |

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ III** **OŚWIADCZENIA** |

**Oświadczam, że:**

1. Zapoznałam/łem się z:
2. treścią uchwały nr 227/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 17 grudnia 2019 r.
w sprawie budżetu obywatelskiego Województwa Mazowieckiego;
3. treścią uchwały nr 119/102/20 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 28 stycznia 2020r. w sprawie regulaminu budżetu obywatelskiego Województwa Mazowieckiego – edycji 2020;
4. Projekt jest mojego autorstwa i nie narusza praw autorskich w rozumieniu ustawy z dnia
4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231) oraz dóbr osobistych chronionych prawem. Ponadto przejmuję na siebie odpowiedzialność
za szkodę wyrządzoną komukolwiek w związku z ewentualnym naruszeniem praw autorskich, jak też dóbr osobistych osób trzecich w związku ze złożonym projektem;
5. Świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń oświadczam,
że wszystkie dane podane przeze mnie w niniejszym formularzu są prawdziwe oraz zgodne
z rzeczywistym stanem rzeczy.

**Podpis/y autora/autorów projektu:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |



|  |
| --- |
| Pamiętaj, że zgłoszenia projektu w imieniu osoby małoletniej dokonuje jej przedstawiciel ustawowy.**CZĘŚĆ IV****KLAUZULA INFORMACYJNA** |

Uprzejmie informujemy, że administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach budżetu obywatelskiego Województwa Mazowieckiego jest Województwo Mazowieckie.

**Dane kontaktowe**:

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie

ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa

tel. (22) 5979100,

email: urzad\_marszalkowski@mazovia.pl,

ePUAP: /umwm/esp.

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem
e-mail: iod@mazovia.pl.

1. Pani/Pana dane osobowe:
2. będą przetwarzane w związku z zadaniem realizowanym w interesie publicznym, o którym mowa w art. 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa
(Dz. U. z 2019 r. poz. 512, 1571 i 1815) w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych
w formie budżetu obywatelskiego;
3. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie spółka MediaPark Sp. z o.o. z siedzibą
przy ul. Władysława Trylińskiego 14, 10-683 Olsztyn świadcząca dla Województwa Mazowieckiego usługę związaną z udostępnieniem systemu do zarządzania budżetem obywatelskim Województwa Mazowieckiego oraz spółka home.pl S.A. z siedzibą przy
ul. Zbożowej 4 w Szczecinie, świadcząca dla spółki MediaPark Sp. z o.o. usługę zapewnienia infrastruktury serwerowej. Dane mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu;
4. mogą zostać opublikowane w mediach oraz w Internecie (wyłącznie imię i nazwisko oraz nazwa miejscowości).
5. Dane osobowe będą przechowywane nie dłużej, niż to wynika z przepisów dotyczących archiwizacji – dostępnych m.in. na stronie [www.mazovia.pl](http://www.mazovia.pl), w zakładce „Polityka prywatności”.

W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, przysługuje Pani/Panu prawo żądania:

1. dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania;
2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, uzasadnionego Pani/Pana szczególną sytuacją;
3. wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (szczegóły na stronie internetowej <https://uodo.gov.pl>).

Podanie Pan/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu zgłoszenia projektu. Niepodanie danych uniemożliwi zgłoszenie projektu.

|  |
| --- |
| **CZY MASZ JUŻ WSZYSTKO?****SPRAWDŹ:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **🞏** | Wszystkie wymagane pozycje w formularzu są wypełnione |
| **🞏** | Formularz jest podpisany przez wszystkich projektodawców |
| **🞏** | Masz listę z podpisami min. 50 mieszkańców Mazowsza popierających Twój projekt |
| **🞏** | Masz gotowe wszystkie załączniki, które chcesz dołączyć |
| **🞏** | Termin na zgłaszanie projektów do budżetu obywatelskiego Województwa Mazowieckiego – edycji 2020 nie upłynął |

**Jeśli masz pytania związane z formularzem, projektem czy w ogóle z Budżetem obywatelskim Województwa Mazowieckiego:**

* **napisz do nas na adres** **bom@mazovia.pl****;**
* **zadzwoń pod numer 22 5979664 lub 22 4379474;**
* **przyjdź do nas:**
* 03-715 Warszawa, ul. Okrzei 35 (II piętro pokój 204);
* 06-400 Ciechanów, ul. Wodna 1;
* 07-410 Ostrołęka, ul. Piłsudskiego 38;
* 05-500 Piaseczno, ul. Puławska 38;
* 09-402 Płock, ul. Kolegialna 19;
* 26-600 Radom, ul. Kościuszki 5a;
* 08-110 Siedlce, ul. Wiszniewskiego 4;
* 05-200 Wołomin, ul. Miła 3;
* 96-300 Żyrardów, ul. 1 maja 17

**Powodzenia!**